



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**Istituto Tecnico Statale Tecnologico - Liceo Scientifico Scienze Applicate
"LUIGI TRAFELLI"**

Cod. Ministeriale RMTF19000X

MECCANICA, MECCATRONICA ED ENERGIA
INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI - ELETTROTECNICA ED ELETTRONICA.-
+ LICEO SCIENTIFICO opzione SCIENZE APPLICATE

00048 Nettuno – Via S. Barbara, 53 – Distr: 43 – tel..06121127610- Fax 069803083

rmtf19000x@istruzione.it – rmtf19000x@pec.istruzione.it - www.itistrafelli.gov.it

C.F. 80249350580



REGOLAMENTO LABORATORIO COMUNE A TUTTI I LABORATORI

APPROVATO DAL CONSIGLIO DI ISTITUO CON DELIBERA N. 74 (SETTANTAQUATTRO) DEL 25 OTTOBRE 2018

I laboratori dell'Istituto sono patrimonio comune, pertanto si ricorda che il rispetto e la tutela delle attrezzature sono condizioni indispensabili per il loro utilizzo e per mantenere l'efficienza del laboratorio stesso. Atti di vandalismo o di sabotaggio verranno perseguiti nelle forme previste, compreso il risarcimento degli eventuali danni arrecati.

Ai laboratori si accede solo per ragioni inerenti l'attività scolastica, sia di tipo strettamente didattico (ore curricolari di laboratorio, attività didattiche integrative e di recupero, progetti approvati dal POF, preparazione di tesine e ricerche didattiche) che di organizzazione del lavoro individuale del docente (piani di lavoro, progetti, autoaggiornamento, altre attività accessorie all'insegnamento della propria materia).

In particolare va ricordato che l'accesso agli alunni è consentito solo in presenza del docente della disciplina.

Si invitano gli utenti a rispettare le seguenti indicazioni:

Tutti i docenti che utilizzano il laboratorio sono pregati di:

- Informare, ad inizio di ogni anno scolastico, gli alunni sulle norme relative alla sicurezza compreso l'uso dei D.P.I. (dispositivi di protezione individuale) e leggere questo regolamento agli studenti, spiegando le motivazioni che stanno alla base di quanto in esso contenute;
- Rispettare rigorosamente l'orario di accesso indicato nell'orario settimanale delle lezioni;
- I Docenti devono andare a prendere gli alunni nell'aula e accompagnarli nel laboratorio.
- Qualora desiderano utilizzare un laboratorio, con le classi, al di fuori del normale orario di lezione, dovranno farne richiesta almeno con 2 giorni di preavviso, per essere autorizzati dalla Dirigenza e/o del Direttore di Laboratorio. I collaboratori scolastici riceveranno comunicazione delle autorizzazioni.
- Concordare preventivamente, con il Direttore di Laboratorio, i tempi e i modi relativi ai progetti che prevedono l'uso del laboratorio
- Vigilare affinché non venga modificata in alcun modo lo stato del laboratorio
- Vigilare affinché non vengano maltrattati o danneggiati i dispositivi presenti in laboratorio;
- Assegnare ad ogni alunno (o ad ogni gruppo) una postazione di lavoro stabile per tutto l'a. s. del quale risponde durante le sue ore di permanenza nell'aula. Tale disposizione si applica anche nel caso di utilizzo non abituale o saltuario.

- Ogni alunno all'inizio dell'ora controlla lo stato della postazione a lui assegnata, qualora rilevi un danno o comunque un malfunzionamento, è tenuto ad informare immediatamente il docente e/o il tecnico di laboratorio. Si riterranno responsabili coloro che hanno utilizzato il laboratorio in orario precedente alla rilevazione del problema; costoro saranno tenuti al risarcimento relativo;
- Accertarsi che le macchine o le altre apparecchiature presenti nel laboratorio siano spente se non utilizzate e in ogni caso al termine del loro utilizzo, ad eccezione di disposizioni differenti impartite per iscritto dal responsabile di laboratorio.

Gli studenti che accedono al laboratorio:

- prima di entrare nel laboratorio, devono attendere in aula l'arrivo dell'insegnante e con questi recarsi in laboratorio;
- è tassativamente proibito consumare cibi e/o bevande nel laboratorio.
- non devono utilizzare alcuna macchina, apparecchiatura, dispositivo o attrezzatura senza l'autorizzazione esplicita dell'insegnante;
- sono tenuti a indicare anche gli eventuali malfunzionamenti riscontrati nelle attrezzature utilizzate;
- prima di iniziare un'operazione mai svolta, specie se delicata o pericolosa, devono richiedere la presenza di un docente o dell'assistente tecnico nelle immediate vicinanze;
- devono tenere un comportamento corretto e rispettoso delle persone e delle cose;
- devono aver cura dell'attrezzatura che viene loro eventualmente fornita e restituirla all'insegnante o all'assistente tecnico al termine della lezione;
- poiché i cellulari possono causare danni, si raccomanda di controllare che siano spenti;
- ogni alunno è responsabile della postazione usata durante l'ora di lezione ed è tenuto a segnalare immediatamente all'insegnante o al tecnico di laboratorio qualsiasi guasto o disfunzione riscontrata oltre che la presenza di scritte rilevate sulla postazione stessa;
- gli alunni, prima di uscire dal laboratorio, avranno cura di risistemare le sedie, gli sgabelli e gettare negli appositi contenitori gli scarti.